

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:平成 31年 3月 31日

事業所名 放課後等デイサービスあいらっこハウス 保護者等数(児童数)23名 回収数 19 割合 82 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	4	2	1	身体が大きいお子様には狭く感じると思いますが、普段の姿が見れていないのでわかりません。あまり広いと心配になるので、丁度良いと思います。	1人あたり、3㎡以上のスペースを確保しておりますが、狭く感じてしまうため、製作活動、運動など活動によってスペースを変え支援できるように工夫しております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	10	6	1	2	わかりません	介護福祉士、初任者研修、基礎研修修了、保育士等の配置を行っておりますが、専門性については、事業所内、外部研修への参加により専門性の向上に努めています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	17	1	0	1	確認していないのでわかりません。	玄関には段差がありますが、室内はバリアフリーとなっております。改修工事は難しいため、現状は身障用のトイレは検討中です。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	13	5	1	0	わからない	連絡帳にファイリングしております。利用に関してやお子様の状態について気になる事がございましたら、再度ご説明させていただきます。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	13	4	0	2	色んな活動にて、子どもの発達状況や日常生活に必要なこと(歯磨きや掃除)も教えて頂いて助かっています。	常に、支援方法を考慮し、最新の情報を収集し反映させています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	8	2	4	兄弟児交流は、本人も兄弟児にとっても良い活動だと思います。	今後定期的に活動が行えるように企画検討させていただきます。
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14	4	1	0		変更があった場合には書面にてご説明させていただきます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	13	5	1	0	送迎の時など、その日のことを伝えて頂いているので状況がわかり安心しています。送ってきた際に一度も一日の様子を報告されることがなかった。	ご心配、気になること等があれば、適宜、ご相談ください。必要な支援をさせていただきます。送迎時には交通状況によりお伝えすることが難しいことあり、ご迷惑をお掛けしております。課題についての共通の理解できような方法を、送迎時のお話や連絡帳以外でもできるように改善致します。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	3	3	0	遅い時間でも対応して頂いて助かっています。	曜日や時間帯での調整をさせて頂ければと思いますが、難しい状況です。保護者様のお時間に合わせて頂いて構いません。気になる事等がありましたら、ご連絡いただければ助かります。

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
保護者への説明等	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9	5	2	3	参加してみたいと思いますが、なかなか時間が合いません。	皆様に参加しやすい曜日や時間帯での調整をさせて頂ければと思いますが、難しい状況です。お子様の誕生日での設定させていただく等工夫をしております。ご希望がありましたら、勉強会等の資料も配布いたします。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	5	2	2	わからない。送迎時間が守られていなかった。	送迎時間につきましては、交通状況により、お時間通りに行けないこともあります。状況をみながら早めにご連絡をするように改善致します。ご意見や苦情を頂いた場合には、都度対応させていただき、迅速な解決ができるよう、苦情解決マニュアルも作成しております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	6	1	0	連絡帳や申し込み時に活動についての希望がかけるので助かります。	様々な情報伝達ツールを利用して適切に伝達が出来るよう努めてまいります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	4	0	0	広報誌、楽しみにしています。	定期的に広報誌にてお知らせしておりますが、ホームページを作成しましたので、今後活用し個人情報に留意して公表してまいります。活動概要や行事予定・お子様の活動風景など書面や個人ごとに発信しております。
	14 個人情報に十分注意しているか	16	3	0	0	わからない	契約時に個人上の使用方法などを説明・確認し、同意書を頂いており、慎重に取扱っておりますが、お気付きになられた場合はお知らせください。
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	8	1	3	わからない。	保護者様へは周知できておりません。防犯マニュアルのみ整備していません。作成いたします。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	6	0	3	広報誌や毎月の行事予定表で避難訓練をしていただいているのがわかります。子どもの様子で危ないことや気を付けることがあれば教えて下さい。	毎月1回は、非常時に備え、避難訓練を実施しております。また福岡市防災センターなどにも訪問し、直接学んで頂く機会を設けてます。訓練後に状況について参加した各スタッフが気付いたことを記入しています。必要な情報があればお知らせいたします。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	15	4	0	0	子ども本人がいつも嬉しそうに行くので。	活動内容や飽きの来ないプログラムにて楽しく学べるように、これからも工夫してまいります。
	18 事業所の支援に満足しているか	14	3	2	0	もう少し連絡事項等早めをお願いします。急なお願ひも出来る限りの対応をしてくれています。	行事予定については2か月前にお渡しするため、変更することもありご迷惑をお掛けしております。早めにご連絡をするように改善を致します。定員数の関係でお受入れ出来ない場合もございます。ご了承ください。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。